



# Slovenská komora fyzioterapeutov

## DISCIPLINÁRNY PORIADOK

### Základné ustanovenie

Slovenská komora fyzioterapeutov (ďalej len SKF) v súlade so zákonom NR SR číslo 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, o zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) vydáva tento Disciplinárny poriadok SKF.

### Čl. II

#### Predmet Disciplinárneho poriadku

##### § 1

Predmetom disciplinárneho poriadku je úprava postavenie a úlohy. Disciplinárnej komisie. Slovenskej komory fyzioterapeutov (ďalej len Disciplinárna komisia SKF), Rady Slovenskej komory fyzioterapeutov (ďalej len Rada SKF) a Prezídia Slovenskej komory fyzioterapeutov (ďalej len Prezídium SKF) pri výkone disciplinárnych právomocí. Ďalej upravuje postup orgánov SKF pri riešení sťažností, pri výkone disciplinárnych právomocí, pri výkone dozoru a ukladaní pokút.

### Článok III.

#### Riešenie sťažností

##### § 2

- 1) SKF pri vybavovaní sťažnosti postupuje v súlade s ustanoveniami zákona č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach.
- 2) Na prešetrenie sťažnosti je príslušný kontrolný výbor SKF. Na rozhodnutie o sťažnosti je príslušný kontrolný výbor.
- 3) Výsledok prešetrenia sťažnosti sa oznamuje sťažovateľovi písomne s odôvodnením, či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená. V prípade, že sa zistila opodstatnenosť sťažnosti, uvedú sa v oznámení aj opatrenia prijaté alebo vykonané na odstránenie nedostatkov. Ak nemožno prešetriť predmet sťažnosti, kontrolný výbor SKF to oznámi sťažovateľovi.
- 4) Ak kontrolný výbor pri prešetrovaní sťažnosti zistí že je dôvodné podozrenie, že zo strany člena SKF došlo ku konaniu, ktoré je disciplinárnym previnením, podá návrh na začatie disciplinárneho konania disciplinárnej komisii SKF.
- 5) Návrh na začatie disciplinárneho konania môže podať kontrolný výbor do jedného mesiaca odo dňa, keď sa kontrolný výbor dozvedel o disciplinárnom previnení člena,

- najneskôr do jedného roka odo dňa, keď sa člen komory disciplinárne previnil.
- 6) Návrh na začatie disciplinárneho konania môže podať Úrad pre dohľad do jedného mesiaca odo dňa, keď sa dozvedel o disciplinárnom previnení člena komory, najneskôr do jedného roka.
  - 7) Kontrolný výbor súčasne určí zo svojich radov člena, ktorý bude kontrolný výbor zastupovať v disciplinárnom konaní.
  - 8) Ak návrh na začatie disciplinárneho konania podal Úrad pre dohľad v disciplinárnom konaní, úrad zastupuje poverený pracovník Úradu pre dohľad, v prípade, že takýto pracovník nebude úradom pre dohľad určený, Úrad pre dohľad v disciplinárnom konaní bude zastupovať poverený člen kontrolného výboru komory.
  - 9) Člen orgánu SKF je povinný aktívne sa podieľať na riešení sťažnosti, ktorá smeruje proti orgánu, ktorého je členom alebo proti osobe člena SKF, predovšetkým je povinný na výzvu kontrolného výboru zúčastniť sa jeho rokovania a pravdivo vypovedať o všetkých skutočnostiach dotýkajúcich sa sťažnosti. Nesplnenie tejto povinnosti môže byť posudzované ako disciplinárne previnenie.

#### **Článok IV.**

#### **Výkon kontrolnej činnosti a výkon dozoru**

##### *§ 3*

##### *Základné pravidlá kontrolnej činnosti*

- 1) Kontrolnou činnosťou sa zisťuje
  - a) objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými predpismi a vnútornými predpismi komory,
  - b) príčiny a škodlivé následky vyplývajúce zo zistených nedostatkov,
  - c) zodpovednosť kontrolovaných orgánov alebo členov SKF za zistené nedostatky.
- 2) Kontrolu môžu vykonávať členovia kontrolného výboru SKF na základe písomného poverenia. Kontrolný výbor SKF za účelom vykonania kontroly môže pribrať osobu odborne spôsobilú na posúdenie špecifických otázok.

##### *§ 4*

##### *Predpojatosť v kontrolnej činnosti*

- 1) Členovia kontrolného výboru a prizvané osoby, ktoré vedia o skutočnostiach zakladajúcich pochybnosti o ich nepredpojatosti, sú povinní tieto skutočnosti bez zbytočného odkladu, najneskôr do začatia kontroly, písomne oznámiť príslušnému kontrolnému výboru.
- 2) Členovia a prizvané osoby poverené výkonom kontroly, proti ktorým podal kontrolovaný subjekt námietky zakladajúce pochybnosti o ich nepredpojatosti, sú oprávnení vykonať pri kontrole len také úkony, ktoré nedovoľujú odklad.
- 3) Príslušný kontrolný výbor je povinný rozhodnúť o námietkach najneskôr na svojom prvom zasadnutí po doručení námietky a písomne oboznámiť s rozhodnutím toho, kto námietku uplatnil.

##### *§ 5*

##### *Oprávnenia a povinnosti osôb poverených výkonom kontroly*

- 1) Osoby poverené výkonom kontroly sú pri výkone kontroly oprávnené v nevyhnutnom rozsahu:
  - a) Vyžadovať od kontrolovaného orgánu alebo člena, aby im v určenej lehote poskytovali doklady, iné písomnosti, vyjadrenia a informácie (vrátane

- technických nosičov) potrebné na výkon kontroly a prvopisy dokladov.
- b) Vyžadovať súčinnosť kontrolovaného orgánu alebo člena.
- 2) Osoby poverené výkonom kontroly sú pri výkone kontroly povinné
    - a) Vopred oznámiť kontrolovanému orgánu alebo členovi predmet a účel kontroly a preukázať sa svojim poverením na vykonanie kontroly. Ak by oznámením pred začatím kontroly mohlo dôjsť k zmareniu účelu kontroly, treba tak urobiť najneskôr pri začatí kontroly.
    - b) Vydať kontrolovanému orgánu alebo členovi potvrdenie o odňatí prvopisov dokladov, písomných dokumentov a iných materiálov a zabezpečiť ich ochranu pred stratou, zničením, poškodením a zneužitím; ak tieto veci nie sú potrebné na ďalší výkon kontroly sú povinní ich vrátiť tomu, komu boli odňaté.
    - c) Zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone kontroly.
  - 3) Oprávnenia a povinnosti podľa odseku 1 a 2 sa vzťahujú aj na prizvané osoby.
  - 4) Kontrolované orgány alebo členovia sú povinní umožniť vykonanie kontroly a na požiadanie spolupracovať s osobami vykonávajúcimi kontrolu. Porušenie tejto povinnosti môže byť posudzované ako disciplinárne previnenie.

#### § 6

##### *Protokol o výsledku kontroly*

- 1) O výsledku vykonanej kontroly vypracujú osoby ktoré vykonali kontrolu protokol, ktorý musí obsahovať označenie kontrolovaného orgánu alebo člena, miesto a čas vykonania kontroly, predmet kontroly, kto kontrolu vykonal, preukázané kontrolné zistenia, dátum vypracovania protokolu alebo záznamu, vlastnoručné podpisy pracovníkov kontroly, podpisy kontrolovaných osôb, ktoré boli s protokolom oboznámené, dátum oboznámenia sa s protokolom a ich vyjadrenie k výsledkom kontroly.
- 2) Ak sa kontrolou nezistí porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov alebo vnútorných predpisov komory, vypracuje sa len záznam o kontrole.

#### § 7

##### *Základné pravidlá výkonu dozoru*

- 1) Dozor vykonávajú orgány komory v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 578/2004 Z.z.
- 2) Dozor vykonáva kontrolný výbor SKF.
- 3) V prípade zistenia porušenia povinností ustanovených zákonom podáva Rade komory návrh na uloženie pokuty podľa § 82 ods. 2 zákona.
- 4) V prípade zistenia porušenia niektorej z povinností ustanovených v § 80 ods. 1 písm. c) zákona, predloží Návrh ministerstvu zdravotníctva SR na uloženie pokuty podľa § 82 ods. 4 zákona.

#### Čl. V

##### **Disciplinárne orgány SKF**

#### §8

##### *Disciplinárna komisia SKF*

- 1) Disciplinárna komisia SKF je etickým a disciplinárnym orgánom SKF. Disciplinárnu komisiu SKF volí snem SKF v súlade s volebným poriadkom SKF.
- 2) Disciplinárna komisia SKF:
  - a) vykonáva disciplinárnu právomoc v súlade so zákonom a disciplinárnym poriadkom,
  - b) vyjadruje sa k etickým otázkam výkonu zdravotníckeho povolania,
  - c) volí a odvoláva predsedu zo svojich členov; predseda riadi činnosť disciplinárnej komisie SKF.
- 3) Počet členov disciplinárnej komisie SKF určuje Štatút SKF.
- 4) Riadne zasadania disciplinárnej komisie SKF sa konajú najmenej jedenkrát za rok.
- 5) Zasadnutia disciplinárnej komisie SKF zvoláva a vedie obvykle predseda disciplinárnej komisie SKF.
- 6) Predseda disciplinárnej komisie SKF sa zúčastňuje rokovania rady SKF, ak táto rokuje o veciach dotýkajúcich sa jej činnosti. Na rokovaní rady SKF má hlas poradný.
- 7) Člen disciplinárnej komisie SKF je vylúčený z prejednávania a rozhodovania vecí, ak so zreteľom na jeho pomer k veci, k účastníkom konania alebo k ich zástupcom možno mať pochybnosti o jeho nepredpojatosti.

*§ 9*  
*Rada SKF*

- 1) Rada SKF rozhoduje o uložení pokuty podľa § 82 ods. 2 zákona za porušenie niektorej z povinností ustanovených
  - a) v § 79 ods. 1 písm. i), l), p), q), u), w) a x) až do výšky 664 €,
  - b) v § 79 ods. 1 písm. d), j), k) a t) a ods. 2 písm. a) a b) až do výšky 3 320 €,
  - c) v § 79 ods. 1 písm. a), b), m), n) a o) až do výšky 16 597 €.
- 2) Rada SKF je odvolacím orgánom proti prvostupňovým rozhodnutiam disciplinárnej komisie SKF.
- 3) V prípade nečinnosti disciplinárnej komisie SKF môže člen SKF, o ktorého disciplinárnom previnení sa rozhoduje, kontrolný výbor SKF alebo Úrad pre dohľad, požiadať radu SKF o rozhodnutie pre nečinnosť.
- 4) Člen rady SKF je vylúčený z prejednávania a rozhodovania vecí, ak so zreteľom na jeho pomer k veci, k účastníkom konania alebo k ich zástupcom možno mať pochybnosti o jeho nepredpojatosti.

**Článok VI.**  
**Disciplinárne konanie**

*§ 10*  
*Disciplinárne opatrenia*

1. Disciplinárnym previnením člena SKF je porušenie povinností člena SKF.
2. Za disciplinárne previnenie možno členovi uložiť niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
  - a) Za porušenie povinností člena uvedených v § 52 ods. 2 písm. c), a d)
    - 1) písomné napomenutie za prvé porušenie niektorej z týchto povinností od vzniku členstva v komore, alebo
    - 2) pokutu až do 332 € za opakované porušenie niektorej z týchto povinností.
  - b) Za porušenie povinnosti pri výkone povolania podľa § 52 ods. 2 písm. a) a b)
    - 1) pokutu od 1 660 € do 16 597 € za porušenie niektorej z týchto povinností od vzniku členstva v SKF,
    - 2) podmienené vylúčenie zo SKF až na dva roky za opakované porušenie jednej z týchto povinností,

- 3) vylúčenie z SKF, ak člen porušil povinnosť, za ktorej porušenie sa mu v minulosti uložilo disciplinárne opatrenie podľa písm. b) druhého bodu.
- c) Za porušenie oznamovacej povinnosti podľa § 52 ods. 2 písm. e) a f)
  - 1) písomné napomenutie za prvé porušenie tejto povinnosti od vzniku členstva v SKF, písomné napomenutie obsahuje aj lehotu na splnenie oznamovacej povinnosti,
  - 2) pokutu až do 332 € za nesplnenie oznamovacej povinnosti v lehote ustanovenej podľa písmena c) prvého bodu.
3. Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia sa prihliada na povahu porušenej povinnosti, spôsob konania alebo opomenutia, mieru zavinenia, opakované disciplinárne previnenie alebo inú prítiažujúcu okolnosť.

## § 11

### *Začatie disciplinárneho konania*

1. Disciplinárne konanie sa začína na návrh Kontrolného výboru SKF.
2. Návrh na začatie disciplinárneho konania musí obsahovať :
  - písomný návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia s uvedením ustanovenia právneho predpisu, k porušeniu ktorého došlo.
  - Odôvodnenie s uvedením skutočností
  - vykonané dôkazy, o ktoré svoj návrh opiera
  - právne predpisy k porušeniu ktorých sa člen mal dopustiťPrílohu návrhu tvorí spisový materiál, preukazujúci disciplinárne previnenie člena, ktoré majú v konaní slúžiť ako dôkazy.
3. Konanie je začaté dňom, keď návrh na začatie disciplinárneho konania došiel Disciplinárnej komisii SKF.
4. O začatí konania Disciplinárna komisia SKF upovedomí člena SKF proti ktorému návrh smeruje. Súčasne mu zašle kópiu návrhu na začatie disciplinárneho konania s výzvou, aby sa k návrhu vyjadril najneskôr do 15 dní odo dňa začatia konania.

## § 12

### *Účastníci konania*

1. Účastníkom konania je člen komory, proti ktorému návrh na začatie disciplinárneho konania smeruje.
2. Účastník konania sa môže dať zastupovať v konaní osobou s právnickým vzdelaním alebo iným členom SKF.
3. Splnomocnenie na zastupovanie treba preukázať písomným plnomocenstvom alebo plnomocenstvom vyhláseným do zápisnice.
4. Účastníkom konania je tiež poverený člen kontrolného výboru SKF alebo zástupca Úradu pre dohľad, ktorý návrh na začatie disciplinárneho konania podal.

## § 13

### *Ústne pojednávanie*

1. Disciplinárna komisia SKF nariadi ústne pojednávanie.
2. Na ústne pojednávanie disciplinárna komisia SKF prizve člena SKF, proti ktorému návrh smeruje a člena povereného v konaní zastupovať príslušný kontrolný orgán SKF alebo pracovníka Úradu pre dohľad a to tak, aby účastník konania mal odo dňa doručenia prizvania aspoň 5 kalendárnych dní na prípravu na konanie.
3. Na ústnom pojednávaní disciplinárna komisia SKF účastníkov konania požiada, aby pri

ústnom pojednávaní uplatnili svoje pripomienky a námety.

4. Ak sa riadne prizvaný člen SKF, proti ktorému návrh smeruje bez ospravedlnenia nedostaví na ústne pojednávanie alebo sa ho nezúčastní bez vážneho dôvodu, disciplinárna komisia komory môže vo veci konať a rozhodnúť bez jeho prítomnosti.

#### § 14

##### *Zápisnica*

1. O ústnych podaniach a o dôležitých úkonoch v konaní, najmä o vykonaných dôkazoch, o vyjadreniach účastníkov konania, o ústnych pojednaniach a o hlasovaní disciplinárnej komisie SKF spíše zápisnicu člen DK.
2. Zo zápisnice musí byť najmä zrejmé, kto, kde a kedy konanie uskutočňoval, predmet konania, ktoré osoby sa na ňom zúčastnili, ako konanie prebiehalo, aké návrhy boli podané a aké opatrenia sa prijali; v zápisnici o hlasovaní sa uvedie aj výrok rozhodnutia a výsledok hlasovania.
3. Zápisnicu podpisujú po prečítaní predseda disciplinárnej komisie SKF a dvaja členovia disciplinárnej komisie SKF, ktorí sa konania zúčastnili. Zápisnicu o hlasovaní podpisujú všetci prítomní členovia disciplinárnej komisie SKF.
4. Z hlasovania o disciplinárnom previnení a disciplinárnom treste sa spisuje osobitná zápisnica, ktorá sa ukladá do spisu v zapečatenej obálke. Do zápisnice o hlasovaní je oprávnený nahliadnúť výlučne odvolací orgán, ktorý obálku po nahliadnutí opätovne zapečatí.

#### § 15

##### *Nazeranie do spisov*

1. Účastníci konania a ich zástupcovia majú právo nazerať do spisov s výnimkou zápisnic o hlasovaní a robiť si z nich výpisky.
2. Disciplinárna komisia je povinná urobiť opatrenia, aby nazeraním do spisov sa neporušilo štátne, hospodárske alebo služobné tajomstvo, alebo zákonom uložená alebo uznaná povinnosť mlčanlivosti.

#### § 16

##### *Doručovanie*

1. Dôležité písomnosti, najmä rozhodnutia sa doručujú do vlastných rúk.
2. Na doručovanie sa primerane vzťahujú ustanovenia správneho poriadku o doručovaní.

#### § 17

##### *Lehoty*

1. Ak je to potrebné, disciplinárna komisia SKF určí na vykonanie úkonu v konaní primeranú lehotu, pokiaľ ju neustanovuje tento disciplinárny poriadok alebo zákon.
2. Do lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.
3. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá disciplinárnej komisii SKF alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu.
4. V pochybnostiach sa považuje lehota za zachovanú, pokiaľ sa nepreukáže opak.
5. Zo závažných dôvodov môže disciplinárna komisia SKF zastaviť konanie, ak o to

účastník konania požiada, a ak ku dňu žiadosti došlo k náprave

### § 18

#### *Prerušenie konania*

1. Disciplinárna komisia SKF konanie preruší, ak sa začalo konanie o predbežnej otázke a kontrolný výbor, ktorý podal návrh, vyzval člena SKF, proti ktorému návrh smeruje, aby v určenej lehote odstránil nedostatky návrhu na začatie disciplinárneho konania.
2. Disciplinárna komisia SKF môže tiež konanie prerušiť najdlhšie na dobu 30 dní, ak o to z dôležitých dôvodov požiada člen SKF proti ktorému návrh smeruje.
3. Proti rozhodnutiu o prerušení konania sa nemožno odvolať.
4. Disciplinárna komisia SKF v konaní pokračuje z vlastného podnetu alebo na podnet účastníka konania, len čo pominuli prekážky, pre ktoré sa konanie prerušilo, prípadne len čo uplynula lehota uvedená v odseku 2.
5. Pokiaľ je konanie prerušené lehoty podľa tohto disciplinárneho konania neplynú.

### § 19

#### *Zastavenie konania*

Disciplinárna komisia SKF konanie zastaví, ak kontrolný výbor ktorý návrh podal vzal návrh na začatie disciplinárneho konania späť a ak s tým súhlasí člen SKF, proti ktorému návrh smeruje, alebo ak člen SKF proti ktorému návrh smeruje prestal byť členom SKF.

### § 20

#### *Trovy konania*

1. Trovy konania, ktoré vznikli disciplinárnej komisii SKF, znáša tento orgán. Trovy, ktoré v konaní vznikli účastníkovi konania, znáša účastník.
2. Disciplinárna komisia SKF môže členovi, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie uložiť, aby nahradil trovy konania, predovšetkým náhradu straty času, náhradu cestovných nákladov alebo hotových výdavkov členom orgánu, účastníkom konania, svedkom alebo znalcom.

### § 21

#### *Podklad rozhodnutia*

1. Disciplinárna komisia SKF je povinná zistiť presne a úplne skutočný stav veci a za tým účelom si obstaráť potrebné podklady pre rozhodnutie. Pritom nie je viazaná návrhmi účastníkov.
2. Podkladom pre rozhodnutie je návrh na začatie disciplinárneho konania, návrhy a vyjadrenia účastníkov konania, dôkazy, čestné vyhlásenia, ako aj skutočnosti všeobecne známe z jeho činnosti. Rozsah a spôsob zisťovania podkladov pre rozhodnutie určuje rada.
3. Na žiadosť disciplinárnej komisie sú orgány SKF a členovia SKF povinní oznámiť skutočnosti, ktoré majú význam pre konanie a rozhodnutie. Člen SKF je na výzvu disciplinárnej komisie povinný dostaviť sa na ústne konanie a pravdivo vypovedať.
4. Účastník konania má právo navrhovať dôkazy a ich doplnenie, klásť svedkom a znalcom otázky pri ústnom pojednávaní.
5. Disciplinárna komisia je povinná dať účastníkom konania možnosť, aby sa pred vydaním rozhodnutia mohli vyjadriť k jeho podkladu, k spôsobu jeho zistenia, prípadne navrhnúť jeho doplnenie.

§ 22  
*Dokazovanie*

1. Na dokazovanie možno použiť všetky prostriedky, ktorými možno zistiť a objasniť skutočný stav vecí, a ktoré sú v súlade s právnymi predpismi a vnútornými predpismi komory.
2. Dôkazmi sú najmä výsluch svedkov, znalecké posudky a listiny.
3. Kontrolný výbor alebo jeho zastupujúci člen je povinný navrhnúť na podporu svojich tvrdení dôkazy, ktoré sú mu známe.
4. Vykonanie dôkazov patrí disciplinárnej komisii.
5. Disciplinárna komisia hodnotí dôkazy podľa svojej úvahy, a to každý dôkaz jednotlivo a všetky dôkazy v ich vzájomnej súvislosti.
6. Skutočnosti všeobecne známe z jeho činnosti netreba dokazovať.

§ 23  
*Svedkovia*

1. Každý člen SKF je povinný vypovedať v disciplinárnom konaní ako svedok, musí vypovedať pravdivo a nesmie nič zamlčať.
2. Ako svedok nesmie byť vypočúvaný ten, kto by porušil štátne, hospodárske, služobné tajomstvo alebo zákonom výslovne uloženú alebo uznanú povinnosť mlčanlivosti, výnimočne vtedy, ak by ho tejto povinnosti zbavil príslušný orgán alebo ten, v záujme koho túto povinnosť má.
3. Výpoveď môže odoprieť člen SKF, ktorý by ňou spôsobil sebe nebezpečenstvo disciplinárneho stíhania.
4. Disciplinárna komisia poučí svedka pred výsluchom o možnosti odoprieť výpoveď, o jeho povinnosti vypovedať pravdivo a nič nezamlčať o následkoch nepravdivej alebo neúplnej výpovede. Následkom nepravdivej alebo neúplnej výpovede je možnosť začatia disciplinárneho konania.

§ 24  
*Znalci*

1. Ak je pre odborné posúdenie skutočností dôležitých pre rozhodnutie potrebný znalecký posudok, disciplinárna komisia ustanoví znalca z radov členov SKF znalcov SKF.
2. SKF vedie zoznam znalcov SKF pre účely disciplinárneho konania pre jednotlivé zdravotnícke odbory. Výkon funkcie znalca je čestný a znalcovi nepatrí za jej výkon odmena. Znalcovi môže byť Radou SKF priznaná náhrada výdavkov a náhrada straty času.

§ 25  
*Listiny*

1. Disciplinárna komisia môže uložiť účastníkovi konania, orgánu SKF, alebo členovi SKF, ktorý má listinu potrebnú na vykonanie dôkazov, aby ju predložil.
2. Predloženie listiny nemožno žiadať alebo môže sa odoprieť z dôvodov, pre ktoré nesmie byť vypočúvaný alebo je oprávnený odoprieť výpoveď.

§ 26  
*Predbežné otázky*

Ak sa v konaní vyskytne otázka, o ktorej už právoplatne rozhodol príslušný orgán, je disciplinárna komisia takýmto rozhodnutím viazaná; inak dá príslušnému orgánu podnet na začatie konania, alebo počká na rozhodnutie v už začatom konaní.

### § 27

#### *Rozhodnutie*

Rozhodnutie musí byť v súlade so zákonmi a ostatnými právnymi predpismi, musí ho vydať orgán na to príslušný, musí vychádzať zo spoľahlivo zisteného stavu veci a musí obsahovať predpísané náležitosti.

### § 28

#### *Náležitosti rozhodnutia*

1. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné a musí obsahovať výrok s uvedením ustanovenia právneho predpisu, podľa ktorého sa rozhodlo; odôvodnenie, s uvedením skutočností a právnych predpisov, ktoré boli podkladom pre rozhodnutie a poučenie o opravnom prostriedku.
2. V písomnom vyhotovení rozhodnutia sa uvedie aj orgán, ktorý rozhodnutie vydal, dátum vydania rozhodnutia, meno a priezvisko člena SKF, ktorého sa rozhodnutie dotýka. Rozhodnutie musí mať pečiatku komory a podpis s uvedením mena, priezviska a funkcie osoby, ktorá rozhodnutie podpísala.
3. Chyby v písaní, v počtoch a iné zrejme nesprávnosti v písomnom vyhotovení rozhodnutia disciplinárna komisia SKF kedykoľvek aj bez návrhu opraví a upovedomí o tom účastníkov konania.

### § 29

#### *Lehota pre rozhodnutie*

Disciplinárna komisia SKF je povinná o veci rozhodnúť do 30 dní odo dňa začatia konania, v obzvlášť zložitých prípadoch do 60 dní odo dňa začatia konania. Ak nemožno vzhľadom na povahu veci rozhodnúť ani v tejto lehote, môže ju primerane predĺžiť Rada SKF. O predĺžení lehoty je rada SKF povinná písomne informovať člena komory.

### § 30

#### *Opatrenia proti nečinnosti*

Ak disciplinárna komisia SKF o veci nerozhodne v ustanovenej lehote, kontrolný výbor SKF alebo Úrad pre dohľad, ak podal návrh na začatie konania, je oprávnený požiadať o rozhodnutie pre nečinnosť disciplinárnej komisie SKF Radu SKF. Proti rozhodnutiu Rady SKF sa odvolanie podáva prezídiu SKF, ktorá o veci rozhodne ako odvolací orgán.

### § 31

#### *Oznámenie rozhodnutia*

1. Rozhodnutie sa účastníkovi konania oznamuje doručením písomného vyhotovenia tohto rozhodnutia. Deň doručenia rozhodnutia je dňom jeho oznámenia.
2. Členovi SKF, proti ktorému je konanie vedené a je prítomný na ústnom konaní, môže sa Rozhodnutie oznámiť ústnym vyhlásením; deň ústneho vyhlásenia Rozhodnutia je dňom oznámenia Rozhodnutia len vtedy, pokiaľ sa prítomný člen SKF vzdal (písomné

vyhlásenie alebo uvedenie tohto úkonu v zápisnici) nároku na doručenie písomného vyhotovenia rozhodnutia.

### § 32

#### *Právoplatnosť a vykonateľnosť rozhodnutia*

1. Rozhodnutie, proti ktorému sa nemožno odvolať, je právoplatné.
2. Rozhodnutie je vykonateľné, ak sa proti nemu nemožno odvolať.

### Čl. VII.

#### **Odvolacie konanie**

### § 33

#### *Odvolanie*

1. Proti rozhodnutiu disciplinárnej komisie SKF o uložení disciplinárneho opatrenia môže podať odvolanie dotknutý člen, kontrolný výbor SKF alebo Úrad pre dohľad ak podal návrh na začatie disciplinárneho konania.
2. Odvolanie možno podať do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia, odvolanie má odkladný účinok.
3. Odvolanie sa podáva disciplinárnej komisii SKF, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal.
4. Disciplinárna komisia SKF, upovedomí kontrolný výbor komory alebo Úrad pre dohľad o obsahu podaného odvolania, vyzve ho, aby sa k nemu vyjadril.
5. Disciplinárna komisia SKF odvolanie predloží spolu so spisovým materiálom odvolaciemu orgánu najneskôr do 30 dní odo dňa, keď mu odvolanie došlo.

### § 34

#### *Odvolací orgán*

1. O dovolaní rozhoduje Rada SKF, ktorá môže napadnuté rozhodnutie potvrdiť, zmeniť, prípadne zrušiť a vec vrátiť na nové konanie a rozhodnutie.
2. Disciplinárna komisia SKF je viazaná právnym názorom Rady komory.
3. Rozhodnutie o odvolaní je konečné a nemožno sa proti nemu odvolať.

### § 35

#### *Osobitné ustanovenie*

1. Ak právoplatné rozhodnutie o uložení pokuty nebolo dobrovoľne splnené, možno ho vykonať v konaní o výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov (§ 251 a 351 Občianskeho súdneho poriadku, Exekučný poriadok).
2. SKF oznámi disciplinárne opatrenie uložené členovi SKF, ktorý je občanom členského štátu, za disciplinárne previnenie podľa § 65 ods. 2 písm. b) druhého bodu a tretieho bodu zákona rovnocennej organizácii daného členského štátu a ministerstvu zdravotníctva.
3. SKF zabezpečí ochranu osobných údajov podľa osobitného predpisu.
4. Výkon disciplinárneho opatrenia písomného napomenutia sa vykoná tak, že sa rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia uverejní na webovej stránke SKF.
5. Výkon disciplinárneho opatrenia vylúčenia zo SKF, sa vykoná tak, že disciplinárna komisia SKF Rozhodnutie doručí Rade SKF s návrhom na zrušenie licencie, ako aj pracovníkovi samosprávneho kraja a Úradu pre dohľad.

### § 36

#### *Záverečné ustanovenie*

Tento disciplinárny poriadok schválil snem komory dňa 18.4.2009.

Disciplinárny poriadok SKF nadobúda účinnosť dňom schválenia.

Prezident SKF.